

Методические рекомендации по изучению со слушателями методики преподавания предметного содержания курса на программе повышения квалификации «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся».

В каждый модуль программы ПК важно включить не только рассмотрение предметного содержания, но и вопросы методики его преподавания разным категориям обучающихся. Педагогу, который будет формировать основы финансовой грамотности у разных категорий обучающихся, целесообразно представить формы, методы и средства обучения данному содержанию, с учетом возрастных особенностей и познавательных интересов обучающихся. В зависимости от содержания возникает необходимость разнообразия форм работы со слушателями, что позволит увеличить количество практических занятий, предоставить возможность для обмена передовым опытом и знаниями. Целесообразно использовать на занятиях активные и интерактивные методы обучения, практикумы, мастер-классы и проектные семинары и др.

Методические рекомендации разработаны для следующих модулей:

Модуль 1. Повышение финансовой грамотности обучающихся: как социально-педагогическая проблема

Модуль 2. Содержание и методика преподавания тем по управлению личными финансами, понятию денег и формированию семейного бюджета

Модуль 3. Содержание и методика преподавания тем по банковским услугам и отношениям людей с банками

Модуль 4. Содержание и методика преподавания тем по взаимоотношению человека с государством: налоги

Модуль 5. Содержание и методика преподавания тем по пенсионному и социальному обеспечению граждан

Модуль 6. Содержание и методика преподавания по темам, посвященным финансовому мошенничеству и рискам финансовых пирамид

Модуль 7. Групповые проекты (самостоятельная работа слушателей по подготовке проектных работ, консультирование преподавателями и публичная защита).

Данные методические рекомендации предназначены преподавателям для выбора оптимальных для каждого модуля форм и методов проведения занятий со слушателями:

1. Мастер-класс – это интерактивная форма обучения и обмена опытом, объединяющая формат тренинга и конференции. Мастер-класс - (от английского masterclass: master – лучший в какой-либо области + class – занятие, урок) – современная форма проведения обучающего тренинга-семинара для отработки практических навыков по различным методикам и технологиям с целью обмена передовым опытом участников, совершенствования профессиональных компетенций слушателей, расширения кругозора и приобщения к современным знаниям.

Мастер-класс отличается от семинара тем, что, во время мастер-класса ведущий специалист рассказывает и, что еще более важно, показывает, как применять на практике новую технологию или метод.

Тематика мастер-классов включает в себя:

- обзор актуальных проблем и технологий,
- различные аспекты и приемы использования технологий,
- авторские методы применения технологий на практике и др.

Задачи мастер-класса:

- передача успешного опыта путем прямого и комментированного показа последовательности действий, методов, приемов и форм педагогической деятельности;
- совместная отработка методических подходов и приемов решения поставленной в программе мастер-класса проблемы;
- рефлексия собственного профессионального мастерства участниками мастер-класса;
- оказание помощи участникам мастер-класса в определении задач саморазвития и формировании индивидуальной программы самообразования и самосовершенствования.

В ходе мастер-класса участники:

- изучают разработки по теме мастер-класса;
- участвуют в обсуждении полученных результатов;
- задают вопросы, получают консультации;
- предлагают для обсуждения собственные проблемы, вопросы, разработки;
- высказывают свои предложения по решению обсуждаемых проблем.

На мастер-классах для педагога важно показать не только предметное содержание, но и методику его доведения до обучающихся разных возрастных групп.

С целью представления опыта специалистов, участвующих в проекте «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации», обсуждения имеющегося опыта рекомендуется представлять УМК, разработанные в рамках проекта. Данные УМК размещены на сайте ФМЦ <https://www.hse.ru/org/hse/61217342/61217360/mcfc>.

В «Методических материалах для учителя», которые представлены в УМК, имеются различные педагогические решения и инструментарий, который может стать предметом обсуждения на мастер-классе.

Следует обратить внимание, что на мастер-классе главное не сообщить информацию, а передать способы деятельности, будь то прием, метод, методика или технология.

Алгоритм проведения мастер-класса, с включением методических вопросов содержания модуля.

1. Сообщение преподавателя и групповое обсуждение. Краткая характеристика основного содержания, в том числе предлагаемых методических решений освоения содержания модуля обучающимися (основные задачи, методы и средства, в зависимости от возрастных особенностей и познавательных интересов обучающегося)
2. Групповая работа. Составляется карта учебных занятий по данной теме, в том числе и на основе анализа материалов УМК, для разных возрастных групп обучающихся. Определяются основные приемы работы учителя с данным содержанием.
3. Проведение имитационной игры. Каждая группа слушателей проводит фрагмент учебного занятия со слушателями, демонстрируя эффективные методические приемы работы с обучающимися. Слушатели одновременно играют две роли: обучающихся и экспертов, присутствующих на открытом занятии.
4. Рефлексия. Дискуссия по результатам совместной деятельности преподавателя и слушателей.

Возможная модель проведения мастер-класса.

Этапы работы мастер-класса	Содержание этапа	Деятельность участников
Подготовительно-организационный: Постановка целей и задач	Приветствие, вступительное слово мастера, включение в проблему обсуждения	Встраиваются в диалог, проявляют активную позицию.
Основная часть. Содержание мастер-класса, его основная часть: план действий, включающий	Демонстрация методических приемов рассмотрения содержания в разных возрастных группах обучающихся.	Выполняют задания в соответствии с обозначенной задачей, групповая работа.

поэтапную реализацию темы.	Представление опыта работы мастера.	
Представление и обсуждение результатов работы. Заключительное слово.	Организация обмена мнениями участников, оценка работы групп.	Рефлексия – активизация самооценки и самоанализа по поводу деятельности на мастер-классе

2. Семинар – это форма обучения конкретному содержанию. Представляет собой изложение ведущим содержания предмета, в том числе нового материала. В этом некоторое сходство семинара с лекцией. Но семинар обязательно предполагает обсуждение учебного материала участниками, углубленную проработку теоретического материала. В семинаре теоретические знания обязательно опираются на практику. Основная цель учебных семинаров – закрепление учебного материала слушателями.

На лекции преподаватель может обозначить вопросы, которые затем будут обсуждаться в рамках семинара, или предложить программу семинара, что более целесообразно. Среди вопросов для обсуждения следует включить методические рекомендации освоения обсуждаемого содержания обучающимися разных возрастных групп.

Целесообразно чтобы на семинаре рассматривались материалы УМК, разработанные в проекте, с учетом специфики обсуждаемого предмета. Для повышения эффективности семинара рекомендуется:

- составить план, по которому будет проводиться обсуждение того или иного вопроса.
- подготовить и распечатать необходимый дидактический материал, в том числе тот, что представлен в УМК.

3. Проектно-аналитический семинар - одна из современных форм образования. Он предполагает коллективную работу, направленную на анализ существующих проблем, выработку новых идей и проектов.

На семинаре реализуются четыре профессиональные позиции:

- участник - носитель практических знаний и навыков в широкой предметной области;
- эксперт - носитель теоретических и практических знаний в узкой предметной области;
- координатор, организующий коммуникацию в ходе групповой работы;

-руководитель семинара, организующий коммуникацию в ходе пленарного заседания.

Главная задача семинара - выдвижение новых идей и доведение их до стадии проектов. В дальнейшем авторы проектов могут самостоятельно находить воплощать свои замыслы в реальность.

Технология поведения проектных семинаров представляет собой способ организации коллективной творческой деятельности, направленной на решение проблем в авторской постановке ее участников. Это отличает данную технологию от всех видов учебных процедур, в которых главной целью является научить чему-либо, — тренингов, активных форм обучения, учебных семинаров, деловых игр, имитационных игр и т.д.

В ходе проектного семинара обучение является побочным продуктом самостоятельной творческой работы (в нашем проекте это поиск методических путей освоения требуемого содержания).

В рамках таких происходит освоение проектной культуры, совершенствование способов анализа ситуации и рефлексии собственной деятельности, освоение способов выстраивания партнерских отношений. Ведущий семинара выступает, прежде всего, организатором коммуникации между участниками.

Базовая схема проектных шагов:

1-й шаг — самоопределение (ответ на вопрос: Какое я имею отношение к этой проблеме?»).

2-й шаг — анализ ситуации (ответ на вопросы: В какой ситуации нахожусь и куда стремлюсь?»).

3-й шаг — постановка проблемы.

4-й шаг — поиск и выработка путей решения.

5-й шаг — определение ресурса.

6-й шаг — определение масштаба возможных изменений в результате реализации проекта.

Кроме этого разработана **структура методических рекомендаций к конкретному модулю.**

1. Название модуля.
2. Содержание финансовой грамотности модуля (знания, понимание, умения, компетенции).
3. Краткие методические рекомендации по преподаванию именно данного модуля (по УМК: для нач. школы, для 5-7, 8-9, 10-11 (и СПО)). В общем, какие формы занятий, методические приемы лучше всего использовать в рамках изучения именно этого модуля (1 стр.).

4. Сценарий занятия со слушателями

4.1. Цель занятия

4.2. Описание хода занятия (по шагам):

ШАГ 1. «...»	
<i>Преподаватель</i>	<i>Слушатели</i>
описание того, что он делает.....	Описание того, что они делают.....
Описание того, к чему пришли: что поняли, освоили, сформулировали (например проблему)	

4.3. Необходимые организационные и технические условия:

- расстановка парт,
- наличие выхода в интернет,
- проектор и др.

4.4. Необходимый дополнительный материал (например, распечатка рейтингов банков и др.).

4.5. Краткая характеристика презентации, необходимой для проведения занятия.

Приложение:

1. Презентация - ...слайдов
2. Дополнительный материал ... - ...с.