

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УФИМСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТАТИСТИКИ, ИНФОРМАТИКИ И  
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ**



**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА  
ИНТЕРАКТИВНОГО ЗАНЯТИЯ  
(ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ)  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«ОП. 07 Налоги и налогообложение»**

**Специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
Базовой подготовки**

**НАТЕМУ: Налоги на имущество физических лиц**



Авторы: коллектив преподавателей ГБПОУ  
УКСИВТ: Акчева Д.М., Сепьева С.В.,  
Широкова И.Ф., Засыпкин К.Н., Ахметова  
Е.А., Нуриева В.М., Якшибаева А.И.;  
преподаватель БЭК Узьянбаева Г.Ш.

**УФА 2018**

Методическая разработка занятия по дисциплине «**ОП. 07 Налоги и налогообложение**»

Рассмотрено на заседании  
предметной цикловой комиссии

\_\_\_\_\_  
Председатель \_\_\_\_\_

Автор:

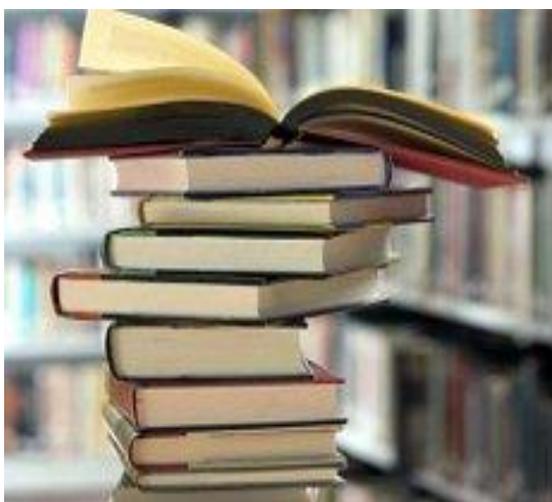
Авторы: коллектив преподавателей ГБПОУ  
УКСИВТ: Акчева Д.М., Сепьева С.В.,  
Широкова И.Ф., Засыпкин К.Н., Ахметова  
Е.А., Нуриева В.М., Якшибаева А.И.;  
преподаватель БЭК Узьянбаева Г.Ш.

Рецензент:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Содержание

Пояснительная записка	4
1 Информационная карта занятия	6
2 Структура занятия	7
3 Технологическая карта занятия	8
4 Сценарий занятия	16
Список используемой литературы	24
Приложение А Алгоритм заполнения авансового отчета и налоговой декларации по налогу на имущество организации	24
Приложение Б Фотографии	32



## Пояснительная записка

Предлагаемая методическая разработка занятия профессиональной направленности по дисциплине «**ОП. 07 Налоги и налогообложение**» составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

В настоящее время в рамках Федерального государственного образовательного стандарта особое место занимает компетентностный подход. Структура занятия, его специальная насыщенность способствуют формированию общих и профессиональных компетенций будущих специалистов, таких как:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

В данной методической разработке приводится план и содержание учебного занятия, методический инструментарий. В процессе занятия используются разнообразные формы работы: фронтальная, индивидуальная, групповая, чередуются виды деятельности студентов.

Занятие ориентировано на активизацию мыслительного процесса и вовлечение каждого студента в учебно-познавательный процесс. При изучении нового материала преподаватель опирается на субъективный опыт студентов, устанавливаются внутри предметные и меж предметные связи, прослеживается тесная связь материала урока с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Главная цель занятия – формирование в процессе изучения данной темы общих и профессиональных компетенций, которыми студенты могут реально воспользоваться в дальнейшей профессиональной деятельности.

Содержание данного занятия позволяет осуществить основные цели образовательного процесса, а практическая его направленность даёт студенту опыт проведения контроля и анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

На занятии сочетаются традиционные и инновационные способы обучения: информационные технологии, активные, игровые и интерактивные методы.

Материал излагается на основе логически построенного объяснения и вопросов преподавателя и ответов обучающихся, студентам предоставляется возможность размышлять и по ходу изучения заполнять рабочую тетрадь.

Данная методическая разработка может быть использована преподавателями колледжей, осуществляющих подготовку специалистов экономического профиля.

## 1 Информационная карта занятия

**Ф.И.О. преподавателя:** коллектив преподавателей ГБПОУ УКСИВТ: Акчева Д.М., Сепьева С.В., Широкова И.Ф., Засыпкин К.Н., Ахметова Е.А., Нуриева В.М., Якшибаева А.И.; преподаватель БЭК Узьянбаева Г.Ш.

1. **Наименование дисциплины:** ОП. 07 Налоги и налогообложение
2. **Курс, специальность:** 3 курс, специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
3. **Тема занятия:** Налоги на имущество физических лиц
4. **Форма занятия:** комбинированный или смешанный урок
5. **Тип занятия:** лекция
6. **Методы обучения:** наглядный, практический, сравнительный, самостоятельная работа, анализ ситуации, применение информационных технологий, интерактивный, активный)
7. **Цель занятия:**

Образовательная:

- формирование систематических, целостных, междисциплинарных знаний по теме: «Налоги на имущество физических лиц»
- привитие комплексного восприятия и осмысления понятий: налоги, налоги прямые и косвенные; физическое лицо, налог на имущество физических лиц
- формирование навыков самостоятельно добывать знания, обсуждать проблемные вопросы и решать практические ситуации;

Развивающая:

- развивать умения использовать полученные знания в практической деятельности, для решения экономических задач и совершенствовать навыки и умения экономического анализа;
- расширение кругозора, ориентация на экономические профессии;
- развивать культуру коллективной работы в микро группах;
- продолжать формировать умения высказывать, аргументировать и отстаивать собственное мнение по обсуждаемым проблемам;
- развивать навыки самооценки своих знаний;
- формирование профессионального, логического мышления;
- привитие навыков расчета показателей их анализа, подготовки выводов и рекомендаций;
- привитие навыков правильной постановки вопросов и ответов;
- формирование навыков делового общения

Воспитательная:

- воспитывать активную личность, имеющую собственные и устойчивые суждения, перерастающие в убеждения;
- воспитание профессионального интереса к профессии;
- воспитание добросовестного отношения к труду

**Методическое обеспечение:** (методическая разработка занятия, учебник «Налоги и налогообложение», компьютерная презентация, раздаточный материал, дидактические карточки и др.)

8. **Продолжительность занятия:** 90 минут
9. **Требования к результатам освоения учебного материала**

Студенты должны:

*иметь представление:*

- о налоге на доходы физических лиц;
- о социальных вычетах;
- налогах на имущество

*знать:*

- алгоритм расчета налога на доходы физических лиц;
- виды и алгоритм расчета социальных вычетов;
- алгоритм расчета налога на имущество физических лиц

*уметь:*

- рассчитывать налог на доходы физических лиц в процессе изучения ОП. 07 «Налоги и налогообложение»;
- рассчитывать социальные вычеты;
- рассчитывать налог на имущество физических лиц

#### 10. Мотивация познавательной деятельности

заключается:

- в побуждении интереса к изучению дисциплины «Налоги и налогообложение»;
- в определении результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- в осознании своего места в качестве специалиста – бухгалтера на предприятии, обществе.

#### 11. Интеграционные связи

Междисциплинарные связи: (Экономическая теория, Экономика организации, Бухгалтерский учет).

#### 12. Технические средства обучения: (компьютер, проектор, экран).

### 2 СТРУКТУРА ЗАНЯТИЯ

1. Организационный момент. Взаимное приветствие преподавателя и студентов, рапорт дежурных, самопроверка рабочих мест, готовность к активной работе обучающихся. (2 мин.)
2. Проверка домашнего задания. Актуализация знаний и умений. Фронтальный письменный тестовый опрос по теме: «Налог на доходы физических лиц», взаимопроверка, решение задач к теме. Повторение изученного ранее материала, необходимого для «открытия нового знания», выявление затруднений в индивидуальной деятельности каждого обучающегося. (15мин).
3. Целеполагание. Просмотр видеоролика, в котором кроется проблемная ситуация, организация его обсуждения, студенты формулируют проблему, тему, цели, задачи учебного занятия. Методы постановки учебной задачи: побуждающий от проблемной ситуации диалог, подводящий к теме. (5 мин.)

4. Изучение нового материала. Организация проблемного обучения. Работа в рабочих тетрадях (30 мин.).
5. Закрепление знаний и умений. Развитие навыков решения ситуационных задач, активизация мыслительной деятельности. Формирование команд, выполнение заданий. Расчет налога на имущество организации, ознакомление с формами налоговой декларации, последовательностью ее заполнения. Самостоятельная работа в микро группах по теме с последующим фронтальным опросом. Демонстрация командами выполненных заданий, обсуждение, самоанализ. 20 мин.)
6. Обобщение и систематизация знаний (выводы, обобщения по теме учебного занятия) (3мин.)
7. Контроль и проверка знаний (самопроверка, выявление полученных в ходе занятия теоретических знаний и правильности выполнения практических заданий) (5мин.).
8. Подведение итогов (подведение итогов занятия, выявление самых старательных, активно работающих студентов, умеющих систематизировать материал) (2 мин.).
9. Рефлексия (выявляет соответствие поставленных целей результату, уровню самостоятельности и подготовленности учащихся и рассматривает возможности увеличения степени самостоятельности). Применение приема рефлексии «Плюс-минус-интересно» (3 мин.).
10. Домашнее задание (преподаватель объявляет домашнее задание, проводит подробный инструктаж, к выполнению домашнего задания подходит дифференцированно, предоставляет студентам выбор, у каждого задания разная степень сложности и трудоемкости, наибольшее количество баллов получают студенты, выполнившие все задания) (5 мин.).

Итого: 90 минут

### Технологическая карта учебного занятия

Дидактическая структура учебного занятия*	Деятельность обучающихся	Деятельность преподавателя	Задания для обучающихся, выполнение которых приведет к достижению планируемых результатов	Планируемые результаты	
				ПК	ОК
<b>1.Организационный момент</b>	Приветствие преподавателя, рапорт дежурных, самопроверка рабочих мест, готовность к	Преподаватель приветствует учащихся, проверяет отсутствующих студентов, обеспечивает		ПК 3.1.-ПК 3.4	ОК 2-ОК5

	активной работе обучающихся . Ориентация в ходе занятия.	эмоциональный рабочий настрой учащихся. Включение обучающихся в деятельность на личностно-значимом уровне.  Определение этапов занятия. Настрой на деловое сотрудничество.			
<b>2.Проверка домашнего задания. Актуализация знаний и умений</b>	1.Выполняют письменную тестовую работу по теме: «Налоги доходы физических лиц»  2. Осуществляю т взаимопровер ку теста.  3. Решение задач к теме.  4. Участвуют в обсуждении правильности решения задач.	1.Осуществляет фронтальный тестовый опрос. 2.Предлагает провести взаимопроверку (у соседа по парте).  3. Проводит фронтальный опрос по контрольным вопросам к теме, в случае затруднения студента в ответе  4. Обращается к другим студентам; добивается активной работы каждого студента в момент обсуждения вопросов	Анализ, определение главного, сравнение, подготовка выводов	ПК 3.1.-3.4	ОК 2-ОК5

	<p>Учащиеся в течение 3-4 минут дают ответы на вопросы теста, затем листочки передают соседу для проверки выставления оценки, карточки с ответами оценками отдают учителю.</p>	<p>Учитель предлагает студентам ответить на вопросы по теме: «Налоги на доходы физических лиц» для изучения ими ранее чтобы проверить, насколько они усвоили основные экономические понятия из данной темы. На слайде представлены 10 вопросов теста. Через 3-4 минуты учитель показывает на экране правильные определения понятий для самопроверки работы учащимися, полученные оценки выставляются в журнал</p>	<p>Выполнение теста позволит установить студентам связь ранее пройденного материала с новой темой</p> <p>Повторение изученного материала, необходимого для «открытия нового знания», выявления затруднений в индивидуальной деятельности каждого обучающегося.</p> <p>Актуализируются знания, необходимые для работы над новым материалом.</p>	<p>ПК 3.1.-3.4</p>	<p>ОК 2-ОК5</p>
<p>3. Целеполагание. Постановка учебной задачи.</p>	<p>Просматривают видеоролик, озвучивают проблему, формулируют название темы, цель задачи урока.</p>	<p>Предлагает посмотреть видеоролик, организует обсуждение, диалог. Подводит студентов к формулированию проблемной ситуации.</p>	<p>Привитие навыков формулирования своих мыслей, четкой постановки целей и задач.</p>		

		<p>Совместно со студентами формулируют тему, цели, задачи учебного занятия.</p> <p>Преподаватель побуждает к поиску путей и средств их решения.</p> <p>Методы постановки учебной задачи: побуждающий (от проблемной ситуации диалог, подводящий к теме).</p>			
4. Изучение нового материала	<p>Признание проблемной ситуации учащимися.</p> <p>Преобразуют проблему в задачу.</p> <p>Выдвигают гипотезы.</p> <p>Собирают материал.</p> <p>Составляют алгоритм действий (алгоритм расчета налога на имущество организации).</p> <p>Выполняют задания в рабочей тетради (решение проблемы).</p>	<p>Преподаватель создает проблемную ситуацию, преобразует проблему в задачу.</p> <p>Побуждает искать пути и средства их решений.</p> <p>Организует работу в рабочей тетради по алгоритму, самостоятельное выполнение учащимися заданий под контролем преподавателя.</p> <p>Организует поиск решения учебной задачи, устный коллективный</p>	Работа со словарем, выполнение заданий в рабочей тетради, формулировка выводов	ПК 3.1.-3.4	ОК 2-ОК5

	Участвуют в анализе правильности полученных результатов.	анализ учебной задачи, организует обсуждение. Добивается формулировки и интерпретации студентами новых понятий по теме, выводов по каждому выполненному заданию, поправляет студентов в случае ошибок.			
5. Закрепление знаний и умений	<p>Пытаются решить задачу, заполняют бланк авансового отчета по расчету налога на имущество организации, знакомятся с формой налоговой декларации, последовательностью ее заполнения анализируют, доказывают, аргументируют свою точку зрения.</p> <p>Капитан каждой команды озвучивает результаты</p>	<p>Преподаватель дает командам упражнение на выполнение теста по теме.</p> <p>Капитанам команд выдает ситуационные задачи на примере конкретных организаций на расчет налога на имущество организации, знакомятся с формой налоговой декларации, последовательностью ее заполнения, подготовку рекомендаций организациям по повышению финансовой устойчивости.</p>	Формирование 3-х команд, выборы капитанов. Получение задания.	ПК 3.1.-3.4	ОК 2-ОК5

	<p>расчета налога на имущество и ознакомления с формами налоговой декларации, рекомендации, подготовленные участниками команд Лидер каждой группы сдает преподаватель листочки с выполненным тестом. Капитаны команд анализируют работу каждого участника команда, выставляют оценку за работу в команде.</p>				
6. Обобщение и систематизация знаний	<p>Студенты в течение 2-3-х минут анализируют материал, обсуждают в группах и предлагают свои варианты обобщения.</p>	<p>Учитель напоминает учащимся, с какими экономическими понятиями они сегодня работали, и просит составить вывод на основании выполненных заданий с применением изученных</p>	<p>В ходе совместной деятельности учащиеся развивают умения выделять содержательно-логические связи между различными видами знаний</p>	ПК 3.1.-3.4	ОК 2-ОК5

		экономических терминов, а также целей и задач, которые учащиеся поставили перед собой в начале урока.			
7. Контроль и проверка знаний	Члены команды демонстрируют выполнение упражнений.	Преподаватель проводит контроль и корректировку (по необходимости) после каждого вида выполненных заданий. На доске изображает таблицу, в которой фиксирует количество баллов, заработанных каждой командой в процессе выполнения заданий.	Студенты проводят самопроверку, выявляют полученные в ходе занятия теоретические знания и правильность выполнения практических заданий	ПК 3.1.-3.4	ОК 2-ОК5
8. Подведение итогов	Прослушав ещё раз учителя, учащиеся систематизируют материал урока. Лидеры групп сдают преподавателю таблицы контроля.	Преподаватель подводит итог урока, отмечая старательность, находчивость, умение систематизировать и обобщать материал	Формирование умения систематизировать материал урока и совершенствовать навыки применения его на практике	ПК 3.1.-3.4	ОК 2-ОК5

9. Рефлексия	<p>Учащиеся анализируют свою учебную деятельность, соотносят свои выводы с выводами учителя. В таблице «Самооценка работы учащихся в группах» каждый выставляет себе оценку за работу на уроке.</p>	<p>Преподаватель выявляет соответствие поставленных целей результату, уровню самостоятельности и подготовленности учащихся и рассматривает возможности увеличения степени самостоятельности. Учитель выставляет в журнал оценки, которые учащиеся поставили себе в таблицах.</p> <p>Раздает каждому студенту листочки с целью рефлексии, применяя прием «Плюс-минус-интересно»</p>	<p>Анализ достижений поставленных целей и задач.</p> <p>Развитие навыков самооценки своих знаний.</p>	ПК 3.1.-3.4	ОК 2-ОК5
10. Домашнее задание	<p>Учащиеся записывают домашнее задание в тетради уточняют задание.</p> <p>Работают дома с конспектом лекции, текстами учебника и</p>	<p>Для окончательного закрепления изученной темы и развития познавательного интереса учащихся, учитель предлагает домашнее задание по выбору: 1.</p>	закрепление пройденного материала, углубление знаний.	ПК 3.1.-3.4	ОК 2-ОК5

	дополнительной литературы.	написать эссе «Что может помешать нормальному процессу деятельности организации, в чем заключается риск?»  2. Составить доклад по теме.  3. подготовка презентации по теме.			
--	----------------------------	---	--	--	--

### Предварительная подготовка

Подготовительно-организационный период занятия достаточно трудоёмкий и включает в себя следующие действия:

- определение целей и задач занятия;
- определение структуры занятия;
- составление вопросов по теме, ответы на которые раскрывают общее представление ситуации по теме;
- поиск, анализ, обработка дополнительного материала;
- подготовка методического обеспечения и раздаточного материала;
- подготовка видео презентации;
- разработка слайдов, иллюстрирующих ключевые понятия;
- подготовка аудитории и проекционного оборудования;
- разработка рабочей тетради;
- разработка карточек с дидактическими единицами для проведения командной игры.

## 4 СЦЕНАРИЙ ЗАНЯТИЯ

### 1.ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ

**Преподаватель:**

Преподаватель приветствует учащихся, проверяет отсутствующих студентов, обеспечивает эмоциональный рабочий настрой учащихся. Включение обучающихся в деятельность на личностно-значимом уровне.

Определение этапов занятия. Настрой на деловое сотрудничество.

### **Студенты:**

Приветствие преподавателя, рапорт дежурных, самопроверка рабочих мест, готовность к активной работе обучающихся. Ориентация в ходе занятия.

## **2. ПРОВЕРКА ДОМАШНЕГО ЗАДАНИЯ. АКТУАЛИЗАЦИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ**

### **Преподаватель:**

1. Проводит фронтальный тестовый опрос по теме «Налог на доходы физических лиц», решение задач по теме.

### **ТЕСТ НА ТЕМУ «НАЛОГИ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ»**

1. Какой из перечисленных видов налогов является прямым
  - А) Акциз
  - Б) Земельный налог
  - В) Налог на добавленную стоимость
  - Г) Таможенная пошлина
2. Какой из видов дохода облагается НДФЛ
  - А) Оплата питания работодателем
  - Б) Возмещение за командировку работодателем
  - В) Страховые взносы по договорам добровольного медицинского страхования
3. По какой ставке облагается стипендия студента очного отделения колледжа
  - А) 0%
  - Б) 13%
  - В) 9%
4. Вера получила в подарок от родителей 30 тыс.рублей. Эта сумма облагается НДФЛ по ставке 13%
  - А) Верно
  - Б) Неверно
5. У Михаила трое детей, стандартный налоговый вычет в месяц составит:
  - А) 2800
  - Б) 5800
  - В) 4400
6. По какой ставке облагается доход от дивидендов по акциям для налогового резидента РФ?
  - А) 0%
  - Б) 9%
  - В) 13%

7. Размер налога на имущество физических лиц рассчитывается самим налогоплательщиком  
А) Верно  
Б) Неверно

8. Налоги, которые платят физические лица:  
А) НДФЛ  
Б) Налог на прибыль  
В) Транспортный налог

9. Налоговую декларацию физическому лицу необходимо подавать:  
А) В случае продажи недвижимости  
Б) Для получения социального налогового вычета  
В) При продаже автомобиля, находившегося в собственности 5 лет

10. Налоговую декларацию необходимо подать в срок  
А) 31 декабря текущего года  
Б) 30 апреля текущего года  
В) Ограничения по дате отсутствуют.

**Студенты:** выполняют письменную тестовую работу

**Преподаватель:** предлагает провести взаимопроверку (у соседа по парте).

**Студенты:** осуществляют взаимопроверку теста

**Преподаватель:** дает задачи для решения по теме: «Налоги на доходы физических лиц»

**Задачи к теме:**

Задача 1

В отчетном налоговом периоде налогоплательщик оплатил свое лечение в сумме 85 000 руб. Данный вид лечения по утвержденному перечню относится к дорогостоящим видам лечения. Медицинское учреждение имеет лицензию на осуществление медицинской деятельности, а налогоплательщик – документы, подтверждающие его расходы на лечение и приобретение медикаментов (п.1.3 ст.219 НК РФ).

В отчетном году доход налогоплательщика, учитываемый при определении налоговой базы, составил 240 000 руб., который выплачивался в форме оклада ежемесячно в одинаковой сумме.

Требуется определить налоговую базу по НДФЛ, исчисленную с учетом социального налогового вычета по налоговой декларации (после подачи соответствующих документов в ИФНС).

Задача 2

Физическое лицо, имеющее 2-х детей, оплатило за медикаменты в налоговом периоде 65 тыс. руб.

(в соотв. с перечнем лекарственных средств, утв. Правительством РФ):

— на детей — 10 тыс. руб.,

— на себя — 55 тыс. руб.

Определить налоговые вычеты и НДФЛ, если зарплата в месяц составляет 14 тыс. руб.

Задача 3

В сентябре 2012 г. Иванов И.С. внес благотворительный взнос 130 тыс. руб. Деньги направлены на нужды детской хоккейной команды.

Годовой заработок Иванова составил 480 тыс. руб. (оклад 40 000).

По окончании 2012 г. Иванов обратился в ИФНС с просьбой предоставить ему социальный налоговый вычет и сдал все необходимые документы.

Определить сумму социального налогового вычета. Как он будет учтен в расчетах с Ивановым?

Задача 4

В отчетном налоговом периоде налогоплательщик оплатил свое обучение в институте в сумме 45 000 руб. и обучение сына в сумме 55 000 руб.

В отчетном году доход налогоплательщика, облагаемый по ставке 13%, составил 120 000 руб., который выплачивался в форме оклада ежемесячно в одинаковой сумме

Требуется определить:

Сумму НДФЛ, удержанную в отчетном году.

Сумму НДФЛ, подлежащую возврату.

Задача 5

В отчетном налоговом периоде налогоплательщик оплатил свое обучение в институте в сумме 85 000 руб. и обучение сына в сумме 45 000 руб.

Других социальных расходов нет

В отчетном году доход налогоплательщика, облагаемый по ставке 13%, составил 150 000 руб., который выплачивался в форме оклада ежемесячно в одинаковой сумме

Требуется определить:

Сумму НДФЛ, удержанную в отчетном году.

Сумму НДФЛ, подлежащую возврату.

**Студенты:** Решают задачи к теме. Участвуют в обсуждении правильности решения.

**Преподаватель:** в целях актуализации знаний и умений проводит тест с обратной связью. Учитель предлагает студентам дать определение 5 терминам по теме «Налоги на доходы физических лиц» изученной ими ранее чтобы проверить, насколько они усвоили основные экономические понятия из данной темы. На слайде представлены термины. Через 3-4 минуты учитель показывает на экране правильные определения понятий для самопроверки работы учащимися, полученные оценки выставляются в журнал.

**Студенты:** Учащиеся в течение 3-4 минут дают определение 5 терминам, затем листочки передают соседу для проверки и выставления оценки, карточки с ответами и оценками отдают учителю.

### **3. ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ. ПОСТАНОВКА УЧЕБНОЙ ЗАДАЧИ.**

**Преподаватель:** Предлагает просмотреть видеоролик, организует обсуждение, диалог. Подводит студентов к формулированию проблемной ситуации. Совместно со студентами формулируют тему, цели, задачи учебного занятия. Преподаватель побуждает к поиску путей и средств их решения.

**Студенты:** Просматривают видеоролик, озвучивают проблему, формулируют название темы, цель и задачи урока.

### **4. ИЗУЧЕНИЕ НОВОГО МАТЕРИАЛА**

**Преподаватель:** Преподаватель создает проблемную ситуацию, преобразует проблему в задачу. Побуждает искать пути и средства их решений. Организует работу в рабочей тетради по алгоритму, самостоятельное выполнение учащимися заданий под контролем преподавателя. Организует поиск решения учебной задачи, устный коллективный анализ учебной задачи, организует обсуждение. Добивается формулировки и интерпретации студентами новых понятий по теме, выводов по каждому выполненному заданию, поправляет студентов в случае ошибок. Заранее, накануне занятия, дает студентам задание

**Студенты:** выполняют упражнения, используя электронный курс лекций по теме: Налоги на имущество организации. На выполнение заданий выделяется определенное время.

**Упражнение 1.** Разработать алгоритм расчета налога на имущество организации.

**Упражнение 2.** Изучить формы налоговой декларации, последовательность ее заполнения

#### **1. ЗАКРЕПЛЕНИЕ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ**

**Преподаватель:** Преподаватель дает командам задание на выполнение расчета налога на имущество организации. Капитанам команд выдает ситуационные задачи на примере конкретных организаций на расчет налога на имущество организации, подготовку рекомендаций организациям по повышению финансовой устойчивости.

**Студенты:** решают поставленную задачу- на основе алгоритма заполняют бланк авансового отчета по налогу на имущество организации.

**Упражнение 3. Составить алгоритм последовательного заполнения налоговой декларации.**

**Студенты:** Пытаются решить поставленную задачи.

Капитан каждой команды озвучивает выявленные на предприятии проблемы, результаты проведенных расчетов и рекомендации, подготовленные участниками команд организациям по повышению финансовой устойчивости.

Капитаны команд анализируют работу каждого участника команда, выставляют оценку за работу.

## **6. ОБОБЩЕНИЕ И СИСТЕМАТИЗАЦИЯ ЗНАНИЙ**

**Преподаватель:** напоминает учащимся, с какими экономическими понятиями они сегодня работали, и просит составить вывод на основании выполненных заданий с применением изученных экономических терминов, а также целей и задач, которые учащиеся поставили перед собой в начале урока.

**Студенты:** в течение 2-3-х минут анализируют материал, обсуждают в группах и предлагают свои варианты обобщения.

## **7. КОНТРОЛЬ И ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ**

**Преподаватель:** проводит контроль и корректировку (по необходимости) после каждого вида выполненных заданий. На доске изображает таблицу, в которой фиксирует количество баллов, заработанных каждой командой в процессе выполнения заданий.

**Студенты:** Один из представителей группы зачитывает задание и от имени всей группы отвечает на поставленные в задании вопросы.

## **8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ**

**Преподаватель:** Учитель подводит итог урока, отмечая старательность, находчивость, умение систематизировать и обобщать материал.

**Студенты:** Прослушав ещё раз учителя, учащиеся систематизируют материал урока, тем самым, подготавливаясь к применению его на практике. Лидеры групп сдают учителю таблицы контроля.

## **9. РЕФЛЕКСИЯ**

**Преподаватель:** выявляет соответствие поставленных целей результату, уровню самостоятельности и подготовленности учащихся и рассматривает возможности увеличения степени самостоятельности. Учитель выставляет в журнал оценки, которые учащиеся проставили себе в таблицах.

Раздает каждому студенту листочки с целью рефлексии, применяя прием «Плюс-минус-интересно».

**Студенты:** Учащиеся анализируют свою учебную деятельность, соотносят свои выводы с выводами учителя. В таблице «Самооценка работы учащихся в группах» каждый выставляет себе оценку за работу на уроке.

### **10. ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ**

**Преподаватель:** Для окончательного закрепления изученной темы и развития познавательного интереса учащихся, учитель предлагает домашнее задание по выбору:

1. написать эссе « Как оптимизировать налог на имущество организации?»
2. Составить доклад по теме: Налоговая декларация, ее заполнение.
3. Подготовка презентации по теме. Спасибо всем за урок.

**Студенты:** Учащиеся записывают домашнее задание в тетради уточняют задание. Работают дома с конспектом лекции, текстами учебника и дополнительной литературы

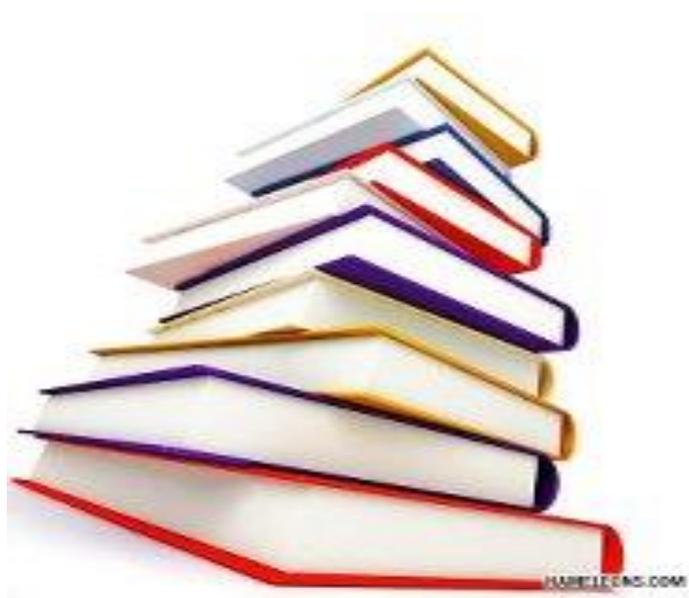
## **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Налоги и налоговая система Российской Федерации : учебник и практикум для академического бакалавриата / под науч. ред. Л. И. Гончаренко. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 541 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.
2. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 319 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.
3. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. Г. Пансков. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 382 с. — Серия : Бакалавр. Прикладной курс.
4. Налоги и налогообложение : учебник для СПО / под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — Серия : Профессиональное образование.
5. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО / Л. Н. Лыкова. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 353 с. — Серия : Профессиональное образование.
6. Ордынская, Е. В. Организация и методика проведения налоговых проверок: учебник и практикум для СПО / Е. В. Ордынская ; под ред. Л. С. Кириной. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 406 с. — Серия: Профессиональное образование.
7. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. Н. Лыкова. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 353 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.
8. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО / под ред. Г. Б. Поляка. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 474 с. — Серия: Профессиональное образование.
9. Налоговая политика государства : учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. Н. И. Малис. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 388 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.

10. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО / под ред. Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 495 с. — Серия : Профессиональное образование.
11. Зозуля, В. В. Налогообложение природопользования : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. В. Зозуля. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 257 с. — Серия : Бакалавр. Прикладной курс.
12. Черник, Д. Г. Теория и история налогообложения : учебник для академического бакалавриата / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев ; под ред. Д. Г. Черника. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 364 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.
13. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: теория и практика. В 2 т. Т. 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Г. Пансков. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 336 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс

#### **ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:**

1. Информационно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный.
2. Информационно-правовой портал Гарант [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. Гарант. Информационно-правовое обеспечение [Электронный ресурс]: Спец. Вып. Для студентов, аспирантов и преподавателей.- электрон. Дан.-1 электрон. опт. диск (DVD:зв.-М., 2008)
4. Бухгалтерия.Ру [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru/>, свободный.
5. Аудит-Айти.Ру [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.audit-it.ru>, свободный.
6. РНК.Ру Российский налоговый курьер [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.rnk.ru>, свободный.



**1. Алгоритм заполнения авансового отчета и налоговой декларации по налогу на имущество организации.**

1. На сайте ФНС РФ в разделе «Сведения о гос. регистрации юр. лиц, ИП, крестьянско-фермерских хозяйств» можно узнать данные ИНН, КПП по наименованию юр. лица.

2. Номер корректировки предназначен для информации налоговых органов, о том, что отчетность подается либо впервые или не впервые.

3. Налоговый период. В соответствии с Федеральным законом от 28.11.2015 [№ 327-ФЗ](#) «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации пункт 2 [статьи 379](#) Налогового кодекса Российской Федерации дополнен положением, в соответствии с которым отчетными периодами по налогу на имущество организаций для налогоплательщиков, исчисляющих налог исходя из кадастровой стоимости, признаются первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года жителя.

4. Код налогового органа можно узнать на сайте ФНС РФ.

5. В показателе «По месту нахождения (учета) (код)» налоговой декларации по НДС указываются коды, которые приведены в [приложении № 3](#) к Порядку, утвержденному Приказом ФНС от 29.10.2014 № ММВ-7-3/558@:

<b>Код</b>	<b>Наименование</b>
116	По месту постановки индивидуального предпринимателя на учет в качестве налогоплательщика
213	По месту постановки на учет организации в качестве крупнейшего налогоплательщика
214	По месту постановки на учет организации, не являющейся крупнейшим налогоплательщиком
215	По месту постановки на учет правопреемника, не являющегося крупнейшим налогоплательщиком
216	По месту постановки на учет правопреемника, являющегося крупнейшим налогоплательщиком
227	По месту постановки на учет участника договора инвестиционного товарищества — управляющего товарища, ответственного за ведение налогового учета
231	По месту нахождения налогового агента

<b>Код</b>	<b>Наименование</b>
250	По месту постановки на учет налогоплательщика при выполнении соглашения о разделе продукции
331	По месту осуществления деятельности иностранной организации через отделение иностранной организации

Обращаем внимание, что, как и по остальным декларациям и расчетам, коды учета по месту нахождения для ИП и организаций различны.

6. Код формы реорганизации.

0 - ликвидация.

1 – преобразование.

2 – слияние.

3 – разделение.

5– присоединение.

6– разделение с одновременным присоединением.

ИНН и ОГРН при реорганизации в форме слияния. Предполагает создание совершенно новой компании из нескольких. В этом случае налоговые реквизиты реорганизуемых фирм должны быть исключены из Государственного реестра и переданы в архив. В последующем они не должны больше использоваться. Новая организация, которая возникает в процессе слияния, получает новый идентификационный код. При такой форме реорганизации юридических лиц ИНН и прочие налоговые реквизиты компании должны быть исключены из Госреестра и переданы в архив. В последующем они не должны больше использоваться. Новые компании, которые возникают в процессе разделения, получают свои идентификационные коды. ИНН при реорганизации в форме присоединения. Данный процесс осуществляется, когда к более крупному предприятию присоединяются небольшие фирмы. Идентификационный код присоединяемой компании должен быть исключен из Государственного реестра и передан в архив. В последующем он не должен больше использоваться. Идентификационный код предприятия, к которому присоединяются другие компании, остается неизменным.

Изменение ИНН, ОГРН и КПП. Предполагает передачу некоторых прав и обязанностей новой организации. У реорганизуемой фирмы сохраняются остальные права и обязанности. В этом случае она не исключается из государственного реестра, поэтому остается с прежними реквизитами. Происходит просто корректировка сведений в соответствии с поправками, внесенными в учредительную документацию. Новая организация, которая выделяется в ходе таких изменений, получает свой идентификационный код.

Реорганизация в форме преобразования. Идентификационный код организации должен быть исключен из Государственного реестра и передан в архив. В последующем он не должен больше использоваться. Реорганизованная компания получает новый ИНН.

7. ОКВЭД. Вид экономической деятельности. Классификатор можно найти на сайте [okvd-2.ru](http://okvd-2.ru) с расшифровкой.

8. Коды видов имущества.

Код	Наименование
01	Объекты имущества Единой системы газоснабжения, за исключением имущества с кодами 08 и 10
02	Объекты недвижимого имущества, имеющего место фактического нахождения на территориях разных субъектов Российской Федерации либо на территории субъекта Российской Федерации и в территориальном море Российской Федерации (на континентальном шельфе Российской Федерации или в исключительной экономической зоне Российской Федерации)
03	Во всех случаях, кроме имущества с кодами 01, 02, 05, 08, 09, 10, 11, 12 и 13
05	Имущество резидента Особой экономической зоны в Калининградской области, созданное или приобретенное при реализации инвестиционного проекта в соответствии с Федеральным <a href="#">законом</a> от 10.01.2006 N 16-ФЗ
08	Объекты магистральных газопроводов, объектов газодобычи, объектов производства и хранения гелия; объекты, предусмотренные техническими проектами разработки месторождений полезных ископаемых и иной проектной документацией на выполнение работ, связанных с использованием участками недр, или проектной документацией объектов капитального строительства, и необходимых для обеспечения функционирования объектов недвижимого имущества магистральных газопроводов, объектов газодобычи, объектов производства и хранения гелия, при условии одновременного выполнения для таких объектов следующих требований:  объекты впервые введены в эксплуатацию в налоговые периоды начиная с 1 января 2015 года;

	<p>объекты расположены полностью или частично в границах Республики Саха (Якутия), Иркутской или Амурской области;</p> <p>объекты принадлежат в течение всего налогового периода на праве собственности организациям, указанным в <a href="#">подпункте 1 пункта 5 статьи 342.4</a> Кодекса.</p>
09	Железнодорожные пути общего пользования и сооружения, являющиеся их неотъемлемой технологической частью
10	Магистральные трубопроводы, линии энергопередачи, а также сооружения, являющиеся неотъемлемой технологической частью указанных объектов
11	Объекты недвижимого имущества, включенные уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в перечень объектов недвижимого имущества, налоговая база в отношении которых определяется как кадастровая стоимость
12	Недвижимое имущество иностранной организации, налоговая база в отношении которого определяется как кадастровая стоимость, за исключением имущества с кодами 11 и 13
13	Жилые дома и жилые помещения, не учитываемые на балансе в качестве объектов основных средств в порядке, установленном для ведения бухгалтерского учета.

9. Код ОТМО. Общероссийский классификатор территории муниципальных образований можно узнать на сайте ФНСМ РФ. Поиск осуществляется по данным местонахождения. (субъект РФ, муниципальное образование)

10. КБК - это код бюджетной организации. Это понятие закреплено в Бюджетном кодексе. Оно обозначает систему, группирующую расходы, доходы и их источники для бюджетного учреждения. Данный код необходимо указывать в различных квитанциях и платежных поручениях, чтобы взносы, налоги или штрафы были верно перечислены адресату. КБК в какой-то степени является аналогом расчетного счета в банке. Только в случае с ним сумма отправляется на "счет" государства. Код состоит только из двадцати цифр. У каждой из них есть своя роль в общей последовательности.

КБК при этом еще подразделяется на две разновидности:

расходный - 5 групп по 4 числа;

доходный - 4 группы по 5 чисел.

Данные группы помогают быстро и четко распределить средства внутри бюджета.

Рассмотрим по порядку четыре блока составляющих:

Первая тройка цифр сообщает кодировку администратора, который занимается отслеживанием поступления должного объема платежей в допустимые сроки. Таким администратором может быть налоговая инспекция, муниципальные органы или же внебюджетные фонды.

Четвертая цифра: 1 - оплата физическим или юридическим лицом; 2 - безвозмездный платеж; 3 - платеж от предпринимателя.

Пятая и шестая цифры - шифр уплачиваемого налога или иного платежа: 01 - НДС; 02 - социальное страхование; 03 - НДС на продукцию, продающуюся непосредственно на территории РФ; 04 - НДС на импортную продукцию, продающуюся на просторах РФ; 05 - платеж ЕНВД.

Седьмая-одиннадцатая цифры - статья и подстатья налога.

Двенадцатая-тринадцатая цифры - вид казны, куда уйдут средства: 01 - государственный; 02 - субъектный, окружной; 03 - бюджетный фонд местного порядка; 06 - фонд накопления пенсионных средств. 5

Четырнадцатая цифра - разновидность поступления: 1 - своевременный платеж; 2 - оплата с пеней; 3 - уплата штрафа.

Пятнадцатая и шестнадцатая цифры, как ни странно, не несут никакого смысла - это просто два нуля.

Последние три цифры - код статьи дохода: 110 - оплата налогового отчисления; 140 - принудительный платеж.

Верный источник - это официальный сайт российской налоговой инспекции. Коды бюджетных организаций можно просмотреть за любой год. Данные КБК регулярно обновляются, поэтому информация на сайте будет максимально достоверной. Служб же или сервиса, подсказывающего, как узнать КБК организации по ИНН или ОКТМО, не существует. Распространенные КБК Для примера можно разобрать часто встречающиеся платежи и их коды: 1. Обязательная социальная страховка - 393 1 02 02050 07 1000 160: первая тройка - это администратор - фонд социального страхования; 1 - обязательный платеж; 02 - символизирует платеж для фонда социального страхования; 02050 07 - статьи платежа; 1 - обязательный взнос; 160 - статья, к которой относится указанный взнос.

Налогообложение добавочной стоимости - 182 1 03 01000 01 1000 110: первые три символа - служба, принимающая платеж; 1 - налог, обязательная уплата; 03 - НДС для товаров, продающихся на российской территории; конечные цифры - платеж для

федерального бюджета, налог по факту, не просроченный, обозначение оплаты обязательного для населения налога.

Декларация о налогах для частных плательщиков - 182 1 01 02010 01 1000 110: первая тройка - шифр ФНС; 1 - уплата именно налога, а не иного платежа; 01 - специальный код для НДФЛ; 02010 - поступление в бюджет федерального уровня; 01 - своевременный платеж; 110 - символ обязательного налогового сбора.

10. Кадастровый номер организации можно узнать на сайте Росреестра.

## **2. Последовательность заполнения Расчета по авансовому платежу по налогу на имущество организации.**

Пример.

В нашем примере организация «Фортуна» приобрела офисное оборудование 3 сентября 2012 года. Поскольку это движимое имущество приобретено до 1 января 2013 года, оно облагается налогом на имущество по ставке 2,2%. Относится к четвертой амортизационной группе, срок амортизации – от 5 до 7 лет включительно. В нашем случае  $7 \times 12 = 84$  месяцев. Приобретено в сентябре, значит начислять амортизацию надо со следующего месяца, то есть с октября 2012 года по 31 декабря 2017 года (63 месяца). Начисление амортизации осуществляется линейным способом.

Первоначальная стоимость – 180 000 рублей.

$180\,000 / 84 \times 63 \text{ месяца} = 135\,000$ .

Ежемесячная сумма амортизации: 2142,86 рубля.

За квартал сумма амортизации составила:  $2142,86 \times 3 \text{ месяца} = 6428,58$  рубля.

Остаточная стоимость на 01 января 2018 года:  $180\,000 - 135\,000 = 44\,999,82$  рубля.

Последовательность заполнения авансового отчета и декларации.

Рассчитаем остаточную стоимость на первое число каждого месяца.

Остаточная стоимость на 01 января 2018 года ( $180\,000 - 135\,000 = 44\,999,82$ ).

Остаточная стоимость на 01 февраля 2018 года ( $44\,999,82 - 2\,142,86 = 42\,856,96$ ).

Остаточная стоимость на 01 марта 2018 года ( $42\,856,96 - 2\,142,86 = 40\,714,10$  рубля).

Остаточная стоимость на 01 апреля 2018 года ( $40\,714,10 - 2\,142,86 = 38\,571,24$ ).

Рассчитаем среднюю стоимость имущества за отчетный период в целых рублях.

$45\,000 + 42\,857 + 40\,714 + 38\,571 / 4 = 41\,785,53$  (округляем 41 786).

Ставка налога 2,2%.

Сумма налога:  $41\,786 \times 2,2\% / 4 = 230$  рублей за первый квартал 2018 года.

### 3. Заполним авансовый отчет.

### 4. Решим задачу:

#### ПРИМЕР РАСЧЕТА СРЕДНЕЙ И СРЕДНЕГОДОВОЙ СТОИМОСТИ ИМУЩЕСТВА

Расчет средней и среднегодовой стоимости имущества, авансовых платежей и налога на имущество за 2016 год.

Остаточная стоимость ОС: — на 01.01.2016 – 1 500 000 руб.;

— на 01.02.2016 – 1 400 000 руб.;

— на 01.03.2016 – 1 300 000 руб.;

— на 01.04.2016 – 1 200 000 руб.;

— на 01.05.2016 – 1 100 000 руб.;

— на 01.06.2016 – 1 000 000 руб.;

— на 01.07.2016 – 900 000 руб.;

— на 01.08.2016 – 800 000 руб.;

— на 01.09.2016 – 700 000 руб.;

— на 01.10.2016 – 600 000 руб.;

— на 01.11.2016 – 500 000 руб.;

— на 01.12.2016 – 400 000 руб.;

— на 31.12.2017 – 300 000 руб.

Ставка налога на имущество в субъекте РФ составляет 2,2%.

Расчет авансового платежа за I квартал. Средняя стоимость имущества – 1 350 000 руб. ((1 500 000 руб. + 1 400 000 руб. + 1 300 000 руб. + 1 200 000 руб.): 4).

Авансовый платеж за I квартал – 7425 руб. (1 350 000 руб. × 2,2% : 4).

2. Расчет авансового платежа за полугодие. Средняя стоимость имущества – 1 200 000 руб. ((1 500 000 руб. + 1 400 000 руб. + 1 300 000 руб. + 1 200 000 руб. + 1 100 000 руб. + 1 000 000 руб. + 900 000 руб.): 7).

Авансовый платеж за полугодие – 6600 руб. (1 200 000 руб. × 2,2% : 4).

3. Расчет авансового платежа за 9 месяцев.

Средняя стоимость имущества – 1 050 000 руб. ((1 500 000 руб. + 1 400 000 руб. + 1 300 000 руб. + 1 200 000 руб. + 1 100 000 руб. + 1 000 000 руб. + 900 000 руб. + 800 000 руб. + 700 000 руб. + 600 000 руб.): 10).

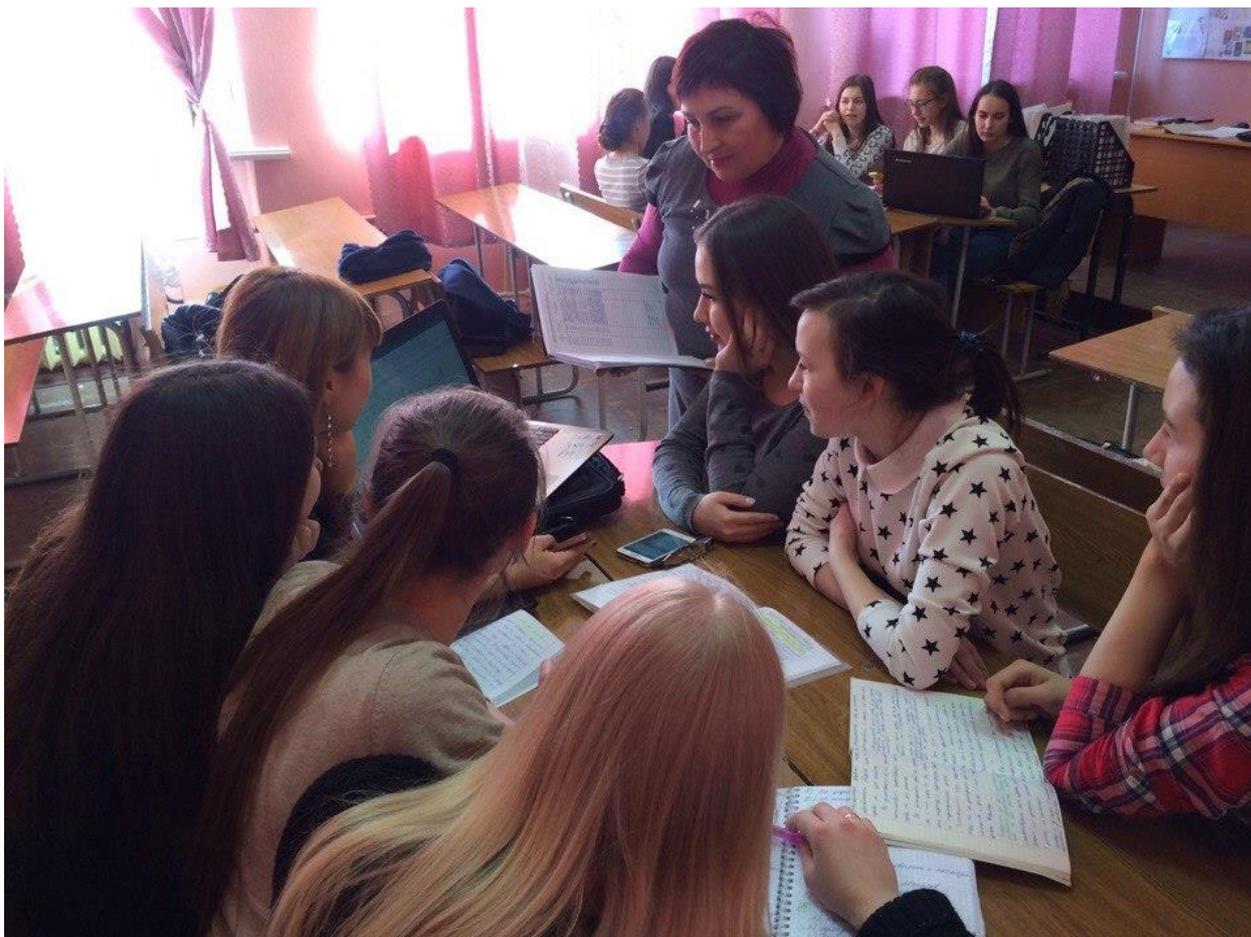
Авансовый платеж за 9 месяцев – 5775 руб. (1 050 000 руб. × 2,2% : 4).

4. Расчет налога на имущество за год. Среднегодовая стоимость имущества – 900 000 руб. ((1 500 000 руб. + 1 400 000 руб. + 1 300 000 руб. + 1 200 000 руб. + 1 100 000 руб. + 1 000

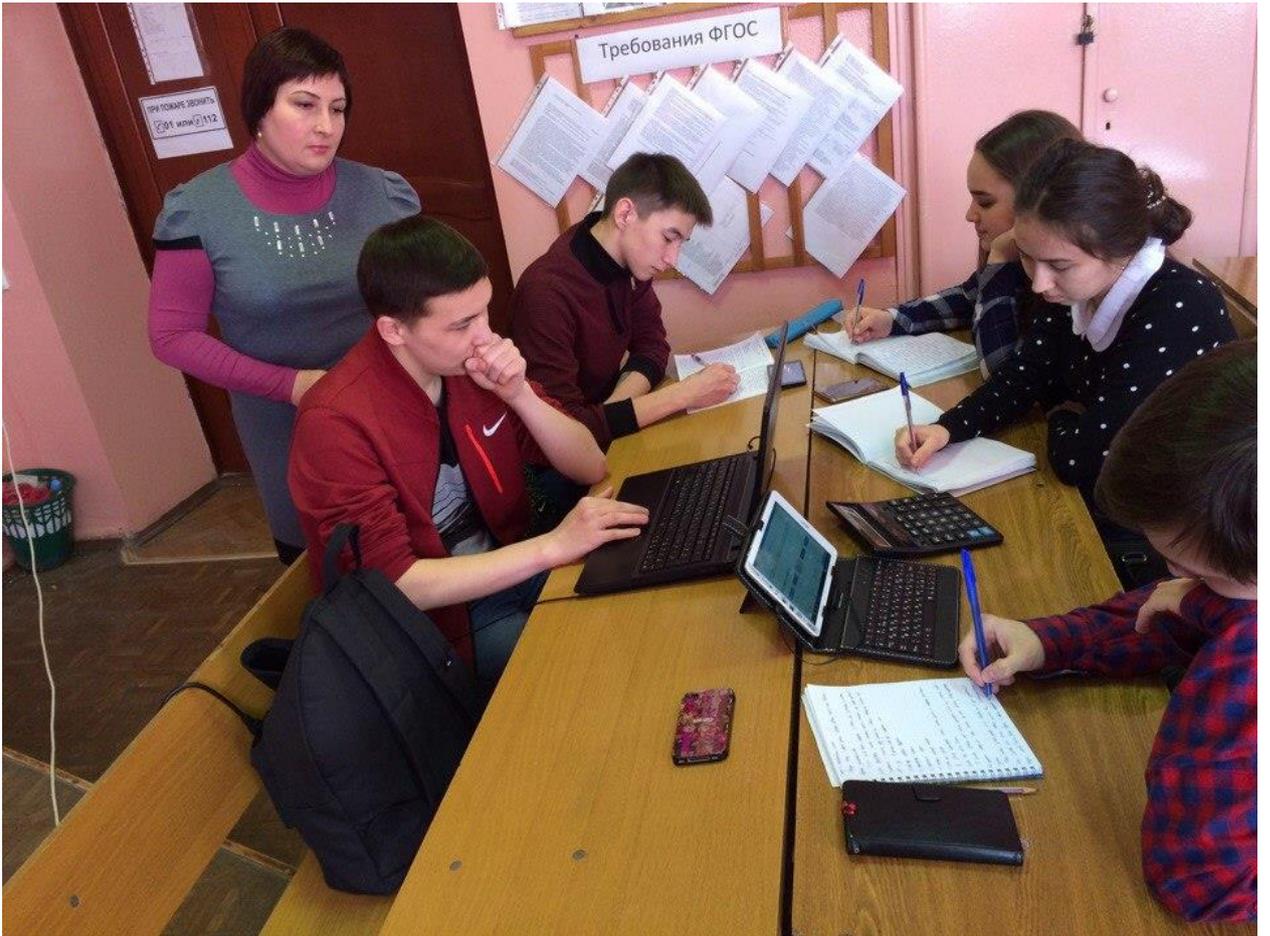
000 руб. + 900 000 руб. + 800 000 руб. + 700 000 руб. + 600 000 руб. + 500 000 руб. + 400 000 руб. + 300 000 руб.): 13).

Налог на имущество за год – 19 800 руб. ( $270\,346 \text{ руб.} \times 2,2\%$ ).

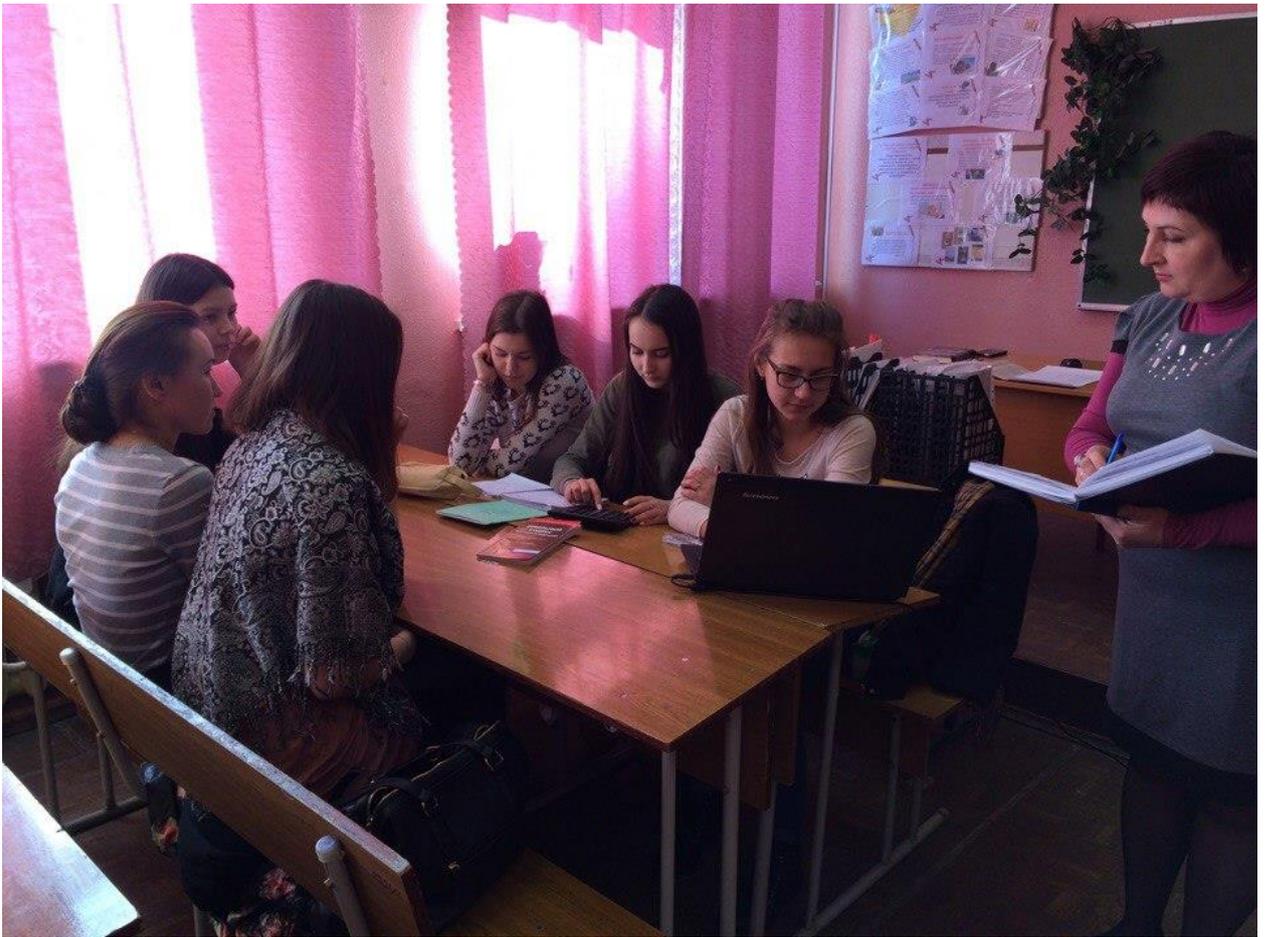
**5. Домашнее задание: аналогично, заполнить декларацию налога на имущество, применяя записанные данные в авансовом отчете.**



1 команда выполняет задания



2 команда выполняет задания



3 команда выполняет задания